



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ 0516.22/

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ (ในกรณีลาภิก หรือ ลาพักสอนประจำปี)

เรียน ท่านคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม.....)

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....ได้รับอนุญาตให้

ลาพักสอน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

รวม.....วันทำการ

ลาภิก ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

รวม.....วันทำการ

เพื่อเดินทางไปประเทศ.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

รวม.....วัน

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการและได้รับอนุญาตให้ลาพักสอน
ระบุชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตการเดินทางไปต่างประเทศในครั้งนี้ด้วย จะมีพระคุณสิ่ง

ลงชื่อ.....

<p>ความเห็นผู้นั่งค้นบัญชีระดับต้น</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาตและเห็นควรเสนอท่านคณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม.....</p>	<p>คำสั่ง</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาตและให้ฝ่ายบริหารและธุรการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์ ดร.อุฎษา วีตกุล) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p>
--	---